

Q/RKAI

青 岛 海 信 通 信 有 限 公 司

Q/RKAI G09.2.24—2002

生产计划控制程序

2002-7-5 发布

2002 - 7 - 8 实施

青 岛 海 信 通 信 有 限 公 司 发布

前 言

本程序由青岛海信通信有限公司技术管理部门提出。

本程序由青岛海信通信有限公司制造部门起草。

本程序由青岛海信通信有限公司制造部门负责解释。

本程序的版本号为 A，修改状态为 0。

本程序的主要起草人：董学泉

审核：

批准：

生产计划控制程序

1 主题内容和适用范围

本程序规定了青岛海信通信有限公司（以下简称“本公司”）生产计划的拟制、审核、下发、实施的控制。

本程序适用于本公司生产计划的控制与管理。

2 部门职责分工

制造部门负责公司生产计划的拟制、下发。

除销售公司外其他各职能部门负责对生产计划的实施进行支持。

3 管理内容和要求

3.1 生产计划的编制

3.1.1 制造部门于每月 24 日前编制完成次月的生产计划。

3.1.2 生产计划的编制主要依据生产线生产能力、计财部下发的《年度滚动经营计划》和销售公司要货需求（包括要货型号、要货数量、要货时间等），同时参考资材库库存、成品库库存以及生产人员配备情况。

3.1.3 生产计划的内容必须包括各车间本月内每天的产量以及月度计划产量。

3.2 生产计划的审核、下发

3.2.1 拟制完成的生产计划需经制造部门经理审核，并上报生产副总批准后方可下发。

3.2.2 制造部门负责于每月 24 日前向公司各职能部门下发生产计划。

3.3 生产计划的实施

3.3.1 制造部门负责每周一召集召开生产调度例会，通报上周生产进展情况并安排本周生产计划，保证生产顺利进行。与会人员为制造部门各车间、资材部门、质检部门、技术支持部门、其他相关职能部门的负责人以及其他相关人员。

3.3.2 制造部门负责调度各车间，组织生产。其他各相关职能部门配合制造部门以保障生产顺利进行。

3.4 生产计划的变更、调整

当存在下列情况时，由制造部门变更、调整生产计划：

- 销售公司提供书面的经分管领导批准的计划变更、调整要求时；
- 当资材库物料不能满足正常生产时资材部门提供书面的经部门经理批准的计划变更、调整要求时；
- 生产过程中出现质量问题时质检部门提供书面的经部门经理批准的计划变更、调整要求时；
- 生产过程中出现设备、技术问题技术支持部门提供书面的经部门经理批准的计划变更、调整要求时；
- 生产过程中出现生产人员匹配不足时；
- 动力、能源供应出现障碍时。

3.5 生产计划变更、调整的审核、下发

3.5.1 生产计划的变更需经制造部门经理审核，并上报生产副总批准，生产副总批准后方可下发执行。

3.5.2 制造部门负责向相关职能部门下发生产计划变更、调整通知。

4 检查与考核

本程序的执行情况由技术管理部门负责检查与考核。

5 质量记录

月度生产计划	保存期一年，	由各部门保存。
生产计划变更、调整通知	保存期一年，	由各部门保存。
