

物流中心经理绩效测评			
电子文件编码	CP - C03 - 005	测 评 时 段	
责任人、职位		部 门	
等 级 标 准	优秀:80分以上,良好:60 ~ 80分,一般:40 ~ 60分,不合格:40分以下		
计 分 方 式	单项测评分 = $\frac{\text{单项总分}}{\text{项数} \times 5} \times \text{权重系数}$ 总测评分 = 单项测评分之和		
测评级别定义	5分:超过了工作要求 4分:很好地达到了工作要求 3分:全部达到工作要求 2分:基本达到工作要求 1分:未能达到工作要求		
测 评 项 目	单项总分	单项测评分	
业务工作			
管理监督			
指导协调			
审查报告			
总 测 评 分			
综 合 评 语			
改 进 方 向			
备 注			

物流中心经理绩效测评			电子文件编码	CP - C03 - 005
			共 2 页	第 1 页
一、业务工作				
权重	30%	单项测评结果	单项总分	单项测评分
1.组织、监督本部门各业务环节,按计划进行日常业务活动。() 2.客观评价物流工作计划和任务执行情况。() 3.合理调配内部人员,形成一个科学的有层次的人员结构。() 4.制定部门员工教育、培训计划,培养、训练管理人员,为企业发展储备人才。() 5.编制部门年度预算计划,并督促有效地执行。() 6.合理安排部属人员工作,使工作高效、有序。() 7.及时与有关部门进行必要的工作联系,使工作协调一致;经常交换信息,调节物流活动。() 8.制订选择最佳市场销售通路体系。() 9.提供库存品的种类及能够维持的缺货率指标。() 10.制定单次订货量或每月订货量的最小额度及截止时间政策。() 11.确定送货频率和交货地点协议。() 12.管理物流工作中各环节的工作和服务。() 13.收集、管理物流信息,预测物流成果和物流费用。()				
二、管理监督				
权重	25%	单项测评结果	单项总分	单项测评分
1.领导上令行禁止,确保目标与计划的实现。() 2.用人上发挥各人所长,调动各类人员积极性,形成集体合力。() 3.有效地进行团队管理工作,共同有效地完成各项任务。() 4.组织、监督本部门各业务环节按计划进行。() 5.善于放手让部下去工作,鼓励他们相互协作的精神。() 6.妥善处理工作的失败与临时追加的任务,督促各项工作及时圆满完成。() 7.主持制定、完善管理制度,严格奖惩措施,并监督执行。() 8.了解下属人员的需求与动机,正确引导他们的行为。()				

物流中心经理绩效测评			电子文件编码	CP - C03 - 005
			共 2 页	第 2 页
<p>9. 正确确定部门工作计划与目标,帮助部属选择好个人目标,使个人目标与组织目标相一致。 ()</p> <p>10. 十分注意生产或其他现场的安全、卫生。 ()</p>				
三、指导协调				
权重	25%	单项测评结果	单项总分	单项测评分
<p>1. 以组织之一员的身份与上司、部属和同事及其他有关人员建立协调、和谐的工作环境。 ()</p> <p>2. 正确、及时使用物质刺激和精神鼓励两种手段,调动部下的工作积极性。 ()</p> <p>3. 客观地考核部属各方面的工作能力、工作绩效。 ()</p> <p>4. 积极训练、教育部下,提高他们的工作技能和素质。 ()</p> <p>5. 教育部下了解企业各方面的政策和规章。 ()</p> <p>6. 及时指出部属工作中的失误,并提出正确的改正方案。 ()</p> <p>7. 致力维持良好的内外部人际关系,使工作顺利进行。 ()</p> <p>8. 注重工作目标管理,使工作协调、有序进行。 ()</p> <p>9. 与企业生产、采购、销售、财务等部门协调一致,交换信息,调节物流活动。 ()</p> <p>10. 发展和巩固与其他企业及客户之间的长期友好合作关系。 ()</p>				
四、审查报告				
权重	20%	单项测评结果	单项总分	单项测评分
<p>1. 工作总结报告及时、准确、真实。 ()</p> <p>2. 细心听取各有关人员关于工作情况的报告,并给予相应的指示。 ()</p> <p>3. 审查订货订单。 ()</p> <p>4. 审核库存、采购、报告。 ()</p> <p>5. 审查分销渠道设计报告。 ()</p> <p>6. 审查物流网络、配送网络设计与成本预算报告。 ()</p>				

全国迷你型MBA职业经理双证班

- 学习方式：全国招生 函授学习 权威双证 国际互认
- 认证项目：注册职业经理、人力资源总监、品质经理、生产经理、营销策划师、物流经理、项目经理、企业管理咨询师、企业总经理、营销经理、财务总监、酒店经理、企业培训师、采购经理、IE工业工程师、医院管理、行政总监、市场总监等高级资格认证。
- 颁发双证：高级注册 经理资格证+MBA研修证+人才测评证+全套学籍档案
- 收费标准：仅收取1280元 招生网址：www.mhjy.net
- 报名电话：13684609885 0451—88342620
- 咨询邮箱：xchy007@163.com 咨询教师：王海涛
- 学校地址：哈尔滨市道外区南马路120号职工大学（美华教育）



美华论坛
www.mhjy.net

- 颁证单位：中国经济管理大学
- 主办单位：美华管理人才学校

全国职业经理MBA双证班

精品课程 火热招生

函授学习 权威双证 全国招生 请速充电



- 近千本**MBA**职业经理教程免费下载
- -----请速登陆: www.mhjy.net