

哈尔滨第一工具制造有限公司 管理现状诊断问卷

尊敬的哈尔滨第一工具制造有限公司员工：

您好！我们是哈尔滨工程大学博瑞信科管理咨询有限公司调研项目组。我们正与您一起为提高公司管理能力、提高组织工作效率、促进公司更快更好地发展而努力。此次问卷调查的目的是了解您公司的客观情况、员工对公司管理现状的评价，以及相关方面进行改善的切实需求。您的见解和意见对于公司未来的发展至关重要，问卷匿名填写，博瑞信科管理咨询有限公司将以职业态度对您的问卷严格保密，只在咨询顾问范围内做统计和建议依据使用。请您认真填写问卷，感谢您的积极参与支持。

哈尔滨工程大学博瑞信科管理咨询有限公司

所有问题如无特殊说明，均为单向选择。

一、战略问题

1.1 您了解公司现在的战略目标吗？

A、非常了解 B、一般 C、不太了解 D、不知道（注明原因）

请简单描述您所知道的公司战略：

1.2 你认为是否有必要让集团的每一位员工充分了解企业的战略？

A、非常必要 B、无所谓 C、没有必要 D、不知道（注明原因）

1.3 您认为公司过去几年中获得发展的原因是（限选三项）：

A、工人努力生产的结果 B、开拓市场的结果 C、技术改造，设备领先的结果
D、各科室部门的积极支持与配合 E、领导班子深谋远虑，紧密配合，领导大家共同奋斗
F、技术人员开发出新产品 G、其他：

1.4 您认为公司的未来发展方向、发展战略应该是：

A、专注于行业，通过产量规模扩大，不断降低成本成为行业的领先者
B、专注于行业，追随国外先进技术，通过销售高附加值产品成为行业的领先者
C、以市场为主专注于行业，通过开发先进的技术创造市场需求成为行业的领先者
D、从事多种经营，什么赚钱做什么
E、如果不同意以上看法，您的看法：

全国Mini-MBA职业经理双证班



精品课程 权威双证 全国招生 请速充电

你可能准备跳槽或者求职, 却为缺少行业经验和专业证书而被用人单位百般挑惕!

你可能目前衣食无忧, 但随着年龄的增长和社会竞争压力的增大, 因为得不到专业的全新培训而失去竞争的机会和面临被淘汰的危机。

美华教育携手中国经济管理大学面向全国举办迷你 MBA 职业经理双证书班, 毕业颁发双证书。

招生专业及其颁发证书

认证项目	颁发双证	学费
全国《职业经理》MBA 高等教育双证书班	高级职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《人力资源总监》MBA 双证书班	高级人力资源总监职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修证书	1280 元
全国《生产经理》MBA 高等教育双证班	高级生产管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《品质经理》MBA 高等教育双证班	高级品质管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《营销经理》MBA 高等教育双证班	高级营销经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《物流经理》MBA 高等教育双证班	高级物流管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育结业证书	1280 元
全国《项目经理》MBA 高等教育双证班	高级项目管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《市场总监》MBA 高等教育双证书班	高级市场总监职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《酒店经理》MBA 高等教育双证班	高级酒店管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《企业培训师》MBA 高等教育双证班	企业培训师高级资格认证毕业证书+2 年制 MBA 高等教育研修证书	1280 元
全国《财务总监》MBA 高等教育双证班	高级财务总监职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《营销策划师》MBA 双证书班	高级营销策划师高级资格认证证书+2 年制 MBA 高等教育研修证书	1280 元
全国《企业总经理》MBA 高等教育双证班	全国企业总经理高级资格证书+2 年制 MBA 高等教育研修结业证书	1280 元
全国《行政总监》MBA 高等教育双证班	高级行政总监职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育结业证书	1280 元
全国《采购经理》MBA 高等教育双证班	高级采购管理职业经理资格证书+2 年制 MBA 高等教育结业证书	1280 元
全国《IE 工业工程管理》MBA 双证班	高级 IE 工业工程师职业资格证书+2 年制 MBA 高等教育结业证书	1280 元
全国《企业管理咨询师》MBA 双证班	高级企业管理咨询师资格证书+2 年制 MBA 高等教育结业证书	1280 元



【授课方式】 全国招生、函授学习、权威双证

我校采用国际通用3结合的先进教育方式授课：远程函授+视频光盘+网络学院在线辅导（集中面授）



【颁发证书】 学员毕业后可以获取权威双证书与全套学员学籍档案

- 1、毕业后可以获取相应专业钢印《高级职业经理资格证书》；
- 2、毕业后可以获取2年制的《MBA研究生课程高等教育研修结业证书》；



【证书说明】

- 1、证书加盖中国经济管理大学钢印和公章（学校官方网站电子注册查询、随证书带整套学籍档案）；
- 2、毕业获取的证书与面授学员完全一致，无“函授”字样，与面授学员享有同等待遇，证书是学员求职、提干、晋级的有效证明。



【学习期限】 3个月（允许有工作经验学员提前毕业，毕业获取证书后学校仍持续辅导2年）



【收费标准】 全部费用1280元（含教材光盘、认证辅导、注册证书、学籍注册等全部费用）

函授学习为你节省了大量的宝贵的学习时间以及昂贵的MBA导师的面授费用，是经理人首选的学习方式。



【招生对象】

- 1、对管理知识感兴趣，具有简单电脑操作能力（有2年以上相应工作经验者可以申请提前毕业）。
- 2、年龄在20—55岁之间的各界管理知识需求者均可报名学习。



【教程特点】

- 1、完全实战教材，注重企业实战管理方法与中国管理背景完美融合，关注学员实际执行能力的培养；
- 2、对学员采用1对1顾问式教学指导，确保学员顺利完成学业、胸有成竹的走向领导岗位；
- 3、互动学习：专家、顾问24小时接受在线教学辅导+每年度集中面授辅导



【考试说明】

1. 卷面考核：毕业试卷是一套完整的情景模拟试卷（与工作相关联的基础问卷）
2. 论文考核：毕业需要提交2000字的论文（学员不需要参加毕业论文答辩但论文中必修体现出5点独特的企业管理心得）
3. 综合心理测评等问卷。



【颁证单位】

中国经济管理大学经中华人民共和国香港特别行政区批准注册成立。目前中国经济管理大学课程涉及国际学位教育、国际职业教育等。学院教学方式灵活多样，注重人才的实际技能的培养，向学员传授先进的管理思想和实际工作技能，学院会永远遵循“科技兴国、严谨办学”的原则不断的向社会提供优秀的管理人才。



【承办单位】

美华管理人才学校是中国最早由教委批准成立的“工商管理MBA实战教育机构”之一，由资深MBA教育培训专家、教育协会常务理事徐传有教授担任学校理事长。迄今为止，已为社会培养各类“能力型”管理人才近10万余人，并为多家企业提供了整合策划和企业内训，连续13年被教委评选为《优秀成人教育学校》《甲级先进办学单位》。办学多年来，美华人独特的教学方法，先进的教学理念赢得了社会各界的高度赞誉和认可。



【咨询电话】13684609885 0451--88342620

【咨询教师】王海涛 郑毅

【学校网站】<http://www.mh.jy.net>

【咨询邮箱】xchy007@163.com



【报名须知】

- 1、报名登记表格下载后详细填写并发送邮件至 xchy007@163.com (入学时不需要提交相片，毕业提交试卷同时邮寄4张2寸相片和一张身份证复印件即可)
- 2、交费后请及时电话通知招生办确认，以便于收费当日学校为你办理教材邮寄等入学手续。



【证书样本】(全国招生 函授学习 权威双证 请速充电)

(高级职业经理资格证书样本)

(两年制研究生课程高等教育结业证书样本)



【学费缴纳方式】(请携带本人身份证到银行办理交费手续，部分银行需要查验办理者身份证)

方式一	学校地址	<p>邮寄地址：哈尔滨市道外区南马路 120 号职工大学 109 室</p> <p>邮政编码：150020 收件人：王海涛</p>
方式二	学校帐号 (企业账户)	<p>学校帐号：184080723702015 账号户名：哈尔滨市道外区美华管理人才学校</p> <p>开户银行：哈尔滨银行中大支行 支付系统行号：313261018018</p>
方式三	交通银行 (太平洋卡)	<p>帐号：40551220360141505 户名：王海涛</p> <p>开户行：交通银行哈尔滨分行信用卡中心</p>
方式四	邮政储蓄 (存折)	<p>帐号：602610301201201234 户名：王海涛</p> <p>开户行：哈尔滨道外储蓄中心</p>
方式五	中国工商银行 (存折)	<p>帐号：3500016701101298023 户名：王海涛</p> <p>开户行：哈尔滨市道外区靖宇支行</p>
方式六	建设银行帐户 (存折)	<p>中国人民建设银行帐户(存折)： 1141449980130106399</p> <p>用户名：王海涛</p>
方式七	农业银行帐户 (卡号)	<p>农业银行帐户(卡号)： 6228480170232416918 用户名：王海涛</p> <p>农行卡开户银行：中国农业银行黑龙江分行营业部道外支行景阳支行</p>
方式八	招商银行 (卡号)	<p>招商银行帐户(卡号)： 6225884517313071 用户名：王海涛</p> <p>招商银行卡开户银行：招商银行哈尔滨分行马迭尔支行</p>

可以选择任意一种方式缴纳学费，收到学费当天，学校就会用邮政特快的方式为你邮寄教材、考试问卷以及收费票据。

1.5 您认为公司的优势是什么（可多选，限选三项）：

- A、设备先进 B、技术领先 C、市场前景看好 D、领导人高瞻远瞩
E、良好的政府关系 F、高素质的人才 G、优良的传统和企业凝聚力 H、其他：
-

1.6 您认为公司的未来前景如何？

- A、会更好 B、和以前差不多 C、会变差 D、说不清楚

1.7 您认为公司的风险可能来自哪些方面（请按重要性排列，若认为还有其他没有列出的风险，请列在线上）：

- ☐ 技术水平被别人赶上，失去技术优势 ☐ 关键技术人员流失，技术队伍力量变弱
☐ 生产能力不足，无法满足市场需求 ☐ 市场开发不力，销路不畅
☐ 产品品种有限，新产品不能及时跟上 ☐ 分配制度的不合理
☐ 技术仅由少数人掌握，无法形成大规模产业化生产优势
☐ 领导班子改革力度不够 ☐ 产品质量不过关
☐ 资金紧缺，财务风险大 ☐ 内部没有竞争机制
☐ 其他：
-

二、组织问题

2.1 您认为本厂组织机构方面存在的主要问题是什么？请列出您认为最主要的三项：

- A、厂级领导的管理幅度太宽 B、科室机构职责重叠 C、科室的职责分工不清
D、科室间协作不好，扯皮多 E、领导决策程序不科学 F、决策执行迟缓
G、新的职能工作无人担任 H、职能人员素质不适应要求 I、人浮于事
J、临时性机构太多 K、缺乏管理程序和管理工作的标准
L、为生产现场服务不够 M、多头指挥

2.2 您的工作目标和任务是用什么方法定下来的？

- A、完全由上级决定 B、根据上级精神确定
C、与上级商谈后自己决定 D、完全根据自己的判断决定
E、其他
-

2.3 您认为本厂的科室管理工作标准化是否得到贯彻执行？

- A、严格执行 B、执行得一般 C、没有认真执行

2.4 您对现在的科室工作环境满意吗？是否想调出本厂？

A、满意，不想 B、一般，无所谓 C、不满意，想调出

2.5 您对目前本厂科室及车间的分权状况怎样看？

A、集中太多，分权不足 B、分权太多，有分散化现象 C、合适

2.6 您认为科室之间的本位主义意识浓重吗？

A、很浓重 B、有一点 C、没有 D、不好说

2.7 影响您的工作积极性的原因在哪里？（可多选，限选三项）

A、虽然很好地完成工作，但并没有被肯定 B、和同事相比，在升级、提拔等方面不公平

C、自己意见没有被接受 D、工作中常挨批评 E、和上下左右相处不顺利

F、给予的工作与自己能力不相适应 G、对企业的前途感到不安 H、奖励制度不合理

2.8 向上级请示工作时，上级是否经常对您说需要向他的上级请示后才能给予答复？

A、经常 B、一般 C、偶尔 D、说不清

2.9 在日常管理中，上下级间的指令和汇报是否存在越级现象？

A、非常普遍 B、有时有 C、几乎没有 D、说不清

2.10 公司内部处理日常事务是否有序？

A、非常有序 B、一般 C、混乱 D、说不清

2.11 您是否明确工作职责和权力？

A、非常明确 B、比较明确 C、不明确 D、很不明确

2.12 公司授予您的权力是否与职责匹配？（仅限管理人员回答）

A、非常匹配 B、匹配 C、不匹配 D、很不匹配

2.13 您是否在本部门人员调配、考核、晋升、年终奖金分配方面需要更大的权力？（管理人员回答）

A、需要 B、一般 C、不需要 D、无所谓

2.14 您所在的部门是否制定工作计划？

A、制定 B、有时制定 C、根本不制定 D、说不清

2.15 是否经常出现多个领导向您分派任务的情况？

A、经常 B、有时 C、偶尔 D、没有

2.16 公司职能部门（如公司办公室、人事部、资产财务部）是否能很好地服务于您所在的业务部门？（职能部门不用回答此问题）

A、非常好 B、一般 C、不好 D、很不好

2.17 在您工作需要相关部门协助时，相关部门配合状况？

A、很好 B、比较好 C、不好 D、很不好

请指出哪些部门经常配合不好：

2.18 在需要相关部门合作的事务中，您认为各部门间的责任界定如何？

A、非常明确 B、比较明确 C、不明确 D、很不明确

2.19 部门间是否存在推卸责任或扯皮现象？

A、经常存在 B、偶尔 C、不存在 D、说不清

2.20 如果存在，部门间出现推诿或扯皮现象的原因？

A、部门间职责不清 B、业务流程不合理 C、规章制度不健全

D、部门本位主义严重 E、员工解决问题主动性不强 F、其他：_____

2.21 部门在碰到需要与相关部门协调的事务时，您通常会：

A、直接与其他部门具体负责的人员协调 B、直接与其他部门的领导协调

C、向自己的上级反映 D、其他：_____

2.22 部门协调出现问题的原因？（可多选）

A、业务部门分割严重，协调难度大 B、各室之间职责不清

C、没有规章制度作支持 D、各室之间推卸责任、本位主义严重

E、缺乏一个统一协调的部门 F、缺乏一个组织协调能力强的经理（常务副总）

G、高层领导难以形成统一意见

2.23 如果各业务部门之间存在着协调问题，您认为应该如何解决？（可多选）

A、各位领导按照业务流程的特点进行重新分工

B、由一位副总经理统一协调各业务部门 C、设立负责统一协调的部门

D、加强部门之间的考核，且考核结果直接和年底奖金挂钩

E、从企业文化上强调各部门之间的配合协作意识 F、其他：

三、企业文化问题

3.1 认为公司（或厂）的人际关系如何？

A、很好 B、比较好 C、较差 D、很差

3.2 您认为公司（或厂）对待员工是否公平？

A、很公平 B、比较公平 C、不公平 D、很不公平

3.3 您希望所在的企业有什么样的价值取向？（选出您认为最重要的三项）

A、优胜劣汰 B、团队精神 C、严守商业道德 D、以人为本 E、客户至上

F、股东利益第一 G、人尽其才 H、服务社会 I、充分考虑员工利益

J、服务取胜 K、不断创新 L、其他（请指出）

3.4 你认为公司的领导风格是怎样的？

A、非常民主 B、适中 C、专断 D、不知道（注明原因）

3.5 您认为现任公司高层管理人员的优势是什么？（可多选）

A、年富力强有远见 B、知识丰富 C、开拓创新 D、有凝聚力

E、较强的管理能力 F、工作效率高 G、尊重人才 H、其他（请写出）

3.6 下列哪种情形在公司（或厂里）比较常见？（可以多选）

A、时间观念差 B、没有人愿意拍板决策 C、职能科室服务意识不强

D、注重绝对公平、不注重效率 E、领导经常交办一些事情但却不问结果

F、人治大于法治 G、上级的上级经常直接干预自己的工作

H、经常不知道应该向谁汇报工作

3.7 您认为，当员工利益、股东（国家）利益、客户利益、债权人利益发生矛盾，公司做决策时应首先考虑：（限选一个）

A、现有员工利益，因为员工是企业的主人

B、股东（国家）利益，因为股东是公司的所有者，没有股东就没有投资，公司也就不会存在（国家是所有者）

C、客户利益，因为客户是上帝，没有客户就没有收入来源

D、债权人利益，因为欠债要还天经地义 E、其他：_____

3.8 下列问题是对公司的一些看法，在您认为与情况相符合的判断前打勾。（可多选）

（ ）我们的技术水平在逐步下降

（ ）选拔、考核、激励下属是公司各级管理者的责任

（ ）在评定一个人的地位的时候，他个人素质和能力不重要，重要的是现在担任什么职务

（ ）管理人员承担了责任，但并没有相应的权力和收入

（ ）在公司里晋升的惟一路径就是提拔为干部

（ ）是否服从上级命令不是重要的，重要的是服从某些人的命令

（ ）协调事务最有效的方法是直接找上层领导

（ ）哪个学校毕业对能否得到重视有比较大的关系

（ ）学历高的人，不论能力如何，总是能得到更多的重视

（ ）公司过分看重硬件建设，人力资源开发不足

（ ）因人设岗现象比较多

3.9 您对公司管理层的信任：A、逐步下降 B、逐步增强 C、没什么变化

3.10 您认为现任公司领导班子的劣势是：（可多选）

- A、决策优柔寡断，改革力度不够 B、缺乏经营能力、经验
C、受各种条件制约，不能独立决策 D、整体年龄偏大，对接班人培养不足
E、没有劣势，非常优秀 F、其他：_____

3.11 公司将发生根本变化，引入竞争机制，您对此的态度：

- A、主动学习，提高自身素质，迎接挑战 B、干一天算一天，到时候再说
C、国家不会让我们没工作，总会管我们的 D、想办法另谋出路 E、其他：_____

四、人力资源问题

4.1 公司对工作数量的重视程度如何？

- A、非常重视 B、比较重视 C、不确定 D、不太重视 E、非常不重视

4.2 公司对工作质量的重视程度如何？

- A、非常重视 B、比较重视 C、不确定 D、不太重视 E、非常不重视

4.3 对工作时间和其他工作情况的选择是否有弹性？

- A、弹性很大 B、弹性较大 C、不确定 D、限制较严 E、限制很严

4.4 您是否满意公司现行休息制度和劳动时间？

- A、非常满意 B、比较满意 C、不确定 D、不太满意 E、非常不满意

4.5 员工加薪和升级的标准如何？

- A、根据个人表现 B、根据团队的配合 C、根据公司的制度

4.6 您参加过哪些方面的培训？

- A、新员工培训（公司历史、规章制度等） B、外派学习 C、技术知识培训
D、管理技能培训 E、销售技能培训 F、具体工作中所需特殊技能培训
G、从来没有参加过任何培训 其他：_____

4.7 您觉得培训次数足够吗？

- A、足够 B、勉强可以 C、不够 D、从来没有参加过任何培训

4.8 您迫切需要哪些方面的培训？

- A、新员工培训（公司历史、规章制度等） B、技术知识培训
C、管理技能培训 D、销售技能培训 E、组织协调 / 沟通方面的培训
F、具体工作中所需特殊技能培训 其他：_____

4.9 您认为培训中学到的知识对实际工作帮助大吗？

- A、比较大 B、一般 C、有些作用 D、没什么作用

4.10 您认为在公司衡量个人成功的主要标志是：（单选）

- A、职务高低 B、收入多少 C、技术水平高低 D、工作得到领导的认同

E、其他：_____

4.11 您认为自己的才能在目前岗位是否得以发挥？

A、完全没有发挥 B、有些方面没发挥 C、发挥尚好 D、已充分发挥

4.12 您是否希望接受难度更大、责任更大、压力更大的工作挑战？

A、不希望 B、无所谓 C、有希望没信心 D、希望且有信心

4.13 您是否愿意在公司长期工作？

A、非常愿意 B、愿意 C、不太愿意 D、肯定不会

4.14 与公司其他人相比，您对目前的收入水平满意吗？

A、非常满意 B、满意 C、不满意 D、很不满意

4.15 与您在单位的同学、朋友相比，您对目前的收入水平满意吗？

A、非常满意 B、满意 C、不满意 D、很不满意

4.16 与您的工作付出相比，您对目前收入满意吗？

A、非常满意 B、满意 C、不满意 D、很不满意

4.17 您认为工作努力一点或者松懈一点对自己的收入会有影响吗？

A、影响很大 B、影响比较大 C、影响不大 D、没影响

4.18 您认为个人的价值要得到承认，必须成为管理人员吗？

A、非常同意 B、基本同意 C、不同意 D、很不同意

4.19 您认为下列哪些方式能够更好地提高您的积极性和创造性？（限选三个）

A、收入提高 B、福利改善 C、职位晋升 D、挑战性的工作

E、培训机会 F、领导认可 G、其他：（请写出）_____

4.20 假设现在让您重新选择工作，您认为下面哪五个因素比较重要？（只选五个，按重要程度由强到弱在括号内填写 1、2、3、4、5）

（ ）领导个人魅力 （ ）工作挑战性 （ ）职业稳定性 （ ）公司名气

（ ）民主气氛 （ ）充分发挥自己才能 （ ）收入水平 （ ）晋升机会

（ ）公司发展前途

4.21 您认为您的个人前途与公司前途：

A、非常相关 B、比较相关 C、不太相关 D、没什么关系

4.22 您认为物质奖励是否能起到对员工充分的激励作用？

A、能 B、不一定 C、不能 D、不知道（注明原因）_____

4.23 对以下观点您认为正确的是：（可多选）

A、市场经济条件下，管理和技术人员更为稀缺，适当增加他们的收入是合理的

B、大家都一样努力工作，就应该获得相同的报酬，不管是工人还是技术人员、管理人员

C、工人阶级是企业的创造人，在收入分配时应该向生产一线倾斜

D、其他：_____

4.24 我们的某个竞争对手总经理年薪 30 万元，部门经理年薪 5 万元，主要技术人员年薪 3 万元另加技术提成，主要销售人员年收入 5 万元，而一般普通员工年收入仅万元左右。对此您的看法：

A、有多大价值，拿多少报酬，理所应当 B、他们的收入差距太大，这是剥削

C、要想大发展，让各类人员发挥出作用，必须拉大差距

D、他们可能是民营企业或外企，我们是国有企业，没法比

E、其他：_____

4.25 您认为目前下列人员的工资、奖金水平：（请在每一选项后的括号内打勾）

低 高 合适

A、研发人员 () () ()

B、科室职员 () () ()

C、工 人 () () ()

D、营销人员 () () ()

E、管理人员 () () ()

4.26 您认为公司现在人员素质如何？

4.27 您认为公司现在最需要什么类型的人才？（可多选）

A、管理人才 B、销售人才 C、市场策划人才 D、技术人才

E、投融资人才 F、多技能工人

G、其他：_____

4.28 获得晋升的人被提拔的原因往往是：

A、工作业绩突出 B、群众关系好，不得罪人 C、受领导赏识 D、工作责任心强

E、其他：_____

4.29 对您来说，目前的工作：

A、很适合，并且有信心、有能力做好 B、是我喜欢的工作，但自己能力有欠缺

C、不是我喜欢的工作，但是我能做好 D、不适合我，我正考虑换一个岗位

E、不适合我，我正考虑跳槽

4.30 如果竞争上岗，您认为：（可多选）

A、如果要求条件高，自己可能竞争不上

- B、就怕竞争上岗中存在不公平 C、只要有能力水平，不怕没岗位
D、有什么能力，干什么岗位，即有利于自己，又有利于企业
E、还是保持现状比较好，竞争有点太伤感情了
F、竞争也好，能让大家主动学习，努力工作
G、没有竞争，就没有压力，企业就没有发展

五、其他问题请回答以下问题：

5.1 您认为公司最迫切需要解决的三个问题？

5.2 您认为您需要向管理层反映哪些问题？

六、个人信息（仅用于统计目的）

最后请填写您的个人信息，谢谢！（请您真实填写）												
你的工作性质：	管理人员		生产操作		业务人员		专业技术			其他（请注明）		
你的性别：	男					女						
你的月薪酬（元）	1000 以下	1000-1500	1500-2000	2000-2500	2500-3000	3000-3500	3500-4000	4000-4500	4500-5000	5000-5500	5500-6000	6000 以上
你的年龄：	20 以下		20-24	25-29	30-34		35-39		40-44	45-49	50-54	55-
你在公司工作时间（不到一年，请填“1”）												
你的工作年限（不到一年，请填“1”）												
你的岗位名称												
你的学历	初中及以下		高中		大专		大本		硕士及以上			
再次感谢你的真诚合作！												